

Mr. R.E.J. Bloem	CONCEPT
Notaris Arnhemsestraat 46, Brummen Postbus 64, 6970 AB Brummen tel: 0575 – 562844 fax: 0575 – 563906 e-mail: info@notarisbloem.nl	
Indien er onjuistheden voorkomen in personalia of elders in de tekst gelieve u tijdig voor het passeren van de akte contact op te nemen.	

WIJZIGING STATUTEN COÖPERATIEVE VERENIGING

Coöperatieve Eerbeek - Brummense Energie Maatschappij U.A.

zaaknummer: 2015b26042/20161206

Heden, * tweeduizend *vijftien, versche*nen voor mij, **Mr. ROELOF EVERT JAN BLOEM, notaris met plaats van vestiging de gemeente Brummen:**

*

De comparant*en verklaarde*n dat is opgericht een coöperatie waartoe vooraf onder meer het volgende is overwogen:

PREAMBULE

De EBEM, Eerbeek-Brummense Energie Maatschappij, is een initiatief van een aantal personen, de kwartiermakers, om het gebruik van fossiele brandstoffen voor de energievoorziening te verminderen en waar mogelijk een transitie tot stand te brengen naar het gebruik van hernieuwbare, duurzame, energie. Deze kwartiermakers waren Jaap Ypma, algemene zaken en voorzitter, Ton Besteman, secretaris, Adriaan Brand, penningmeester, Anton Kip, communicatie en Public Relations en Balte Wolfenfelt, juridische zaken.

Onderliggende visie, waardenorientatie en missie worden onderstaand kort toegelicht.

1 - Visie.

Met de toenemende materiële welvaart is de mondiale vraag naar en het gebruik van eindige fossiele brandstoffen in de afgelopen eeuw exponentieel gegroeid. Dat proces gaat nog steeds door; we verbruiken de eindige voorraad.

Het gebruik van fossiele brandstoffen gaat onder meer ook gepaard met de uitstoot van koolstofdioxide (CO₂) en vijf andere broeikasgassen. Dat heeft negatieve gevolgen voor de mens en het mondiale milieu.

Productie en levering is in handen van grote Europese, zo niet wereld spelers. Dat brengt met zich mee dat de lokale gebruiker niet meer het "gevoel" heeft van de absolute schaarste van energie, overgeleverd is aan het beleid van de multinationals en zich speelbal voelt van de grillen van de geopolitiek.

2 - Waardeorientatie.

- Duurzaam, hernieuwbaar en CO₂ footprint, en spaarzaam energieverbruik staat voorop. EBEM bevordert dat en streeft ernaar duurzame energie lokaal op te wekken. Daarbij houdt ze zich aan de uitgangspunten People, Planet, Profit.
- EBEM heeft geen winstoogmerk. Dat laat onverlet dat ze altijd effectiviteit en efficiency nastreeft bij alle activiteiten die nodig zijn om de doelstellingen te realiseren. Ze sluit zoveel mogelijk risico's uit; zo nodig spreidt ze die.
- EBEM organiseert zich dichtbij en te midden van de lokale samenleving en geeft de mensen verantwoordelijkheid en zeggenschap. Ze geeft hen het gevoel dat het om "eigen" energie gaat.
- EBEM bevordert maatschappelijk initiatief samen en probeert belangen te verbinden, lokale energie voor lokale gebruikers. Ze zoekt naar cohesie en participatie.
- EBEM focust op kwaliteit; van het te leveren product als ook voor wat betreft de te leveren diensten.
- EBEM wil betrouwbaar en transparant zijn, in alle facetten van het functioneren en opereren.

3 - Missie.

EBEM wil een bijdrage leveren aan een bewust energieverbruik en een transitie bevorderen naar duurzame energieconsumptie, mede tot stand gebracht door lokale duurzame energieproductie. Ze probeert consument en producent samen te laten optrekken en hen zoveel mogelijk te betrekken bij de besluitvorming omtrent levering en productie van schone en duurzame energievormen. Eventuele geldelijke overschotten, winst, van EBEM worden benut voor de ontwikkeling van duurzame energiebronnen en energie in de gemeente Brummen

De comparanten verklaren vervolgens *

dat de overeenkomstig het vorenstaande gewijzigde statuten luiden als volgt:

STATUTEN:**NAAM.****Artikel 1.**

De coöperatie draagt de naam **Coöperatieve Eerbeek - Brummense Energie Maatschappij U.A..**

ZETEL.**Artikel 2.**

De coöperatie heeft haar zetel in de gemeente Brummen.

DOEL.**Artikel 3.**

1. De coöperatie heeft ten doel:
 - a. het, binnen de gemeente Brummen, bewustwording opwekken en bevorderen van de noodzaak om duurzame energie te gebruiken;
 - b. het doen opwekken en kopen van duurzame energie;
 - c. het stimuleren van het beperken van fossiel energiegebruik
 - d. het voorzien, ten behoeve van in voorgaande leden genoemde doelen, in de stoffelijke belangen van haar leden.
 - e. het behartigen van maatschappelijke belangen van haar leden.
2. In uitwerking van het vorige lid onder b, beoogt de coöperatie :
 - a. het produceren of doen produceren van duurzame energie in de gemeente Brummen en omgeving, direct of indirect ten behoeve van de leden;
 - b. het bemiddelen en bedingen van rechten inzake het leveren van duurzame, al dan niet lokaal opgewekte, energie aan de leden van de coöperatie.

MIDDELEN**Artikel 4.**

1. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het deelnemen in een of meer werkmaatschappijen, die de in art. 3 genoemde doelstellingen nastreven en daartoe zijn opgericht;
 - b. het samenwerken met anderen;
 - c. het geven van voorlichting over de lokale opwekking en het gebruik van duurzame energie;
 - d. het verkrijgen, verwerven in genot, vervreemden, huren, verhuren, vervaardigen, administreren, financieren, beheren, exploiteren en bezwaren van goederen;
 - e. het voorzien in de behoefte aan financieringsmiddelen van derden.
 - f. het verrichten van alle handelingen, welke in de ruimste zin verband kunnen houden met, of bevorderlijk kunnen zijn voor, haar bovenomschreven doeleinden.

LEDEN; AANSPRAKELIJKHEID**Artikel 5.**

1. Leden van de coöperatie kunnen zijn:
 - natuurlijke personen, samenwerkingsverbanden van natuurlijke personen en rechtspersonen, die binnen de gemeente Brummen wonen casu quo gevestigd zijn, of sociaal en/of economisch met de gemeente Brummen verbonden zijn;
 - en in gevallen te bepalen door de algemene ledenvergadering, kunnen anderen, buiten de gemeente, als lid van de coöperatie worden toegelaten.
2. Indien sprake is van een niet rechtspersoonlijkheid bezittend samenwerkingsverband, zal het samenwerkingsverband als zodanig als lid worden aangemerkt. Het samenwerkingsverband dient schriftelijk aan het bestuur mee te delen, welke natuurlijke persoon als haar gevolmachtigde het samenwerkingsverband als lid zal vertegenwoordigen. Zodanige gevolmachtigde zal voor het samenwerkingsverband alle aan het lidmaatschap verbonden rechten uitoefenen en zal het samenwerkingsverband kunnen verbinden tot al hetgeen het lidmaatschap van de coöperatie

voor hem/haar meebrengt. Intrekking van de vorenbedoelde volmacht heeft jegens de coöperatie eerst effect nadat deze schriftelijk aan het bestuur is meegedeeld. Indien en zolang te eniger tijd een samenwerkingsverband geen schriftelijke opgave van vorenbedoelde volmacht heeft gedaan, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend.

3. Het bestuur houdt een register bij waarin tenminste de namen en adressen van alle leden en gevolmachtigden als bedoeld in lid 2 zijn opgenomen. Ieder lid is gehouden mutaties schriftelijk of digitaal aan het bestuur mede te delen.
4. De leden zijn niet aansprakelijk voor de schulden van de coöperatie, noch tijdens hun lidmaatschap noch later, noch voor een tekort ingeval van een ontbinding of gerechtelijke vereffening.

TOELATING ALS LID.

Artikel 6.

1. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden.
2. Bij niet toelating tot lid door het bestuur kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. Bij toetreding heeft ieder lid het recht om ten minste één participatie te verkrijgen in rechtspersonen waarin de EBEM deelneemt ter uitvoering van haar doelstellingen, tegen de door die rechtspersonen vast te stellen voorwaarden.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP.

Artikel 7.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid dan wel door ontbinding van het lid-rechtspersoon of van het samenwerkingsverband;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de coöperatie; en
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van het boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste één maand. Echter kan het lidmaatschap zonder opzegtermijn worden opgezegd, indien van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Een lid kan voorts zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit van de coöperatie waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaaard, is bekend geworden of medegedeeld. Het besluit is alsdan niet op hem van toepassing.
3. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
4. Opzegging door de coöperatie geschiedt schriftelijk en gemotiveerd door het bestuur en kan slechts plaatsvinden:
 - a. wanneer een lid één of meer van zijn verplichtingen jegens de coöperatie, ook na waarschuwing, niet nakomt;
 - b. wanneer redelijkerwijs van de coöperatie niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
5. Opzegging van het lidmaatschap van de coöperatie geschiedt door het bestuur en kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de coöperatie handelt, of de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt.
6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de coöperatie staat het betrokken lid binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit, schriftelijk en gemotiveerd beroep open op de algemene ledenvergadering. De algemene ledenvergadering kan een beroepsprocedureregeling in het leven roepen. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

GELDMIDDELEN; JAARLIJKSE GELDELIJKE BIJDAGEN; PARTICIPATIES; DONATIES.

Artikel 8.

1. De geldmiddelen van de coöperatie worden gevormd door:
 - a. de jaarlijkse bijdrage, contributie, van de leden, de omvang vast te stellen door de algemene ledenvergadering;
 - b. uitgifte van participaties;
 - c. giften, donaties, erfstellingen en subsidies;

- d. overige verkrijging en baten.
2. Ieder kan, naast de verplichte jaarlijkse bijdrage, een bijdrage leveren aan het realiseren van de doelstellingen door middel van het nemen van één of meer participaties die kunnen worden uitgegeven door rechtspersonen waarin de EBEM deelneemt ter uitvoering van haar doelstellingen.

HET BEDINGEN VAN RECHTEN TEN GUNSTE VAN LEDEN.

Artikel 9.

De coöperatie kan ten behoeve van de leden overeenkomsten afsluiten en rechten bedingen, zulks onverminderd het bepaalde in artikel 7 lid 2.

BESTUUR.

Artikel 10.

1. De coöperatie wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit een oneven aantal van tenminste drie (3) bestuurders. Het aantal bestuurders wordt door de algemene ledenvergadering met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde, vastgesteld op ten hoogste zeven (7) bestuurders.
2. De bestuurders worden door de algemene ledenvergadering uit de leden benoemd.
3. Het bestuur is bevoegd tot het doen van een niet-bindende voordracht. Deze voordracht dient dan te worden medegedeeld bij de oproeping van de vergadering.
4. Stemming over personen geschiedt schriftelijk.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP - SCHORSING.

Artikel 11.

1. Een bestuurder kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden. Daarbij moet worden voorkomen dat het periodiek aftreden een evenwichtig functioneren van het bestuur in gevaar brengt, om welke reden het bestuur, met toestemming van de algemene vergadering, van geval tot geval de zittingsduur van een bestuurder mag verlengen met ten hoogste één jaar. De aftredende bestuurder is maximaal tweemaal herbenoembaar. Degene die in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de coöperatie;
 - b. door bedanken;
 - c. door overlijden.

BESTUURSFUNCTIES - BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR.

Artikel 12.

1. Op voorstel van het bestuur wijst de algemene ledenvergadering een van de bestuurders aan tot voorzitter. Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen tezamen het dagelijks bestuur. Een bestuurslid kan maximaal twee functies binnen het bestuur bekleden. De functie van voorzitter is binnen het bestuur met geen andere functie verenigbaar.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door het bestuur worden vastgesteld en ondertekend in de volgende bestuursvergadering. Iedere bestuurder heeft recht op het uitbrengen van één stem in een vergadering van het bestuur. Voor zover deze statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staken van de uitgebrachte stemmen geeft de stem van de voorzitter de doorslag. Het oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
3. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, waaronder begrepen per telefax of per e-mail, hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
4. Bij reglement kunnen nadere regelingen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.
5. Een bestuurslid kan zich in de bestuursvergaderingen laten vertegenwoordigen door een daartoe schriftelijk gevolmachtigd medebestuurslid. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.

6. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de coöperatie zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
7. De algemene ledenvergadering is bevoegd ook andere besluiten dan die in dit artikel zijn vermeld aan haar goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten dienen duidelijk omschreven te worden en schriftelijk aan het bestuur te worden medegedeeld.
8. De leden van het bestuur hebben recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. De algemene ledenvergadering stelt daartoe jaarlijks een onkostenvergoeding vast. De algemene ledenvergadering kan een aanvullende bestuursvergoeding vaststellen voor de leden van het dagelijks bestuur.

BESTUURSTAAK - COMMISSIES.

Artikel 13.

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de coöperatie.
2. Elke bestuurder is tegenover de coöperatie gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Indien het een aangelegenheid betreft die tot de werkring van twee of meer bestuurders behoort, is ieder van hen voor het geheel aansprakelijk ter zake van een tekortkoming, tenzij deze niet aan hem is te wijten en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden.
3. Indien het aantal bestuursleden beneden een voorgeschreven minimum is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk die maatregelen te treffen die er toe leiden dat in de open plaats of de open plaatsen wordt voorzien.
4. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden ingesteld en opgeheven. Het bestuur benoemt en ontslaat de leden van die commissies en bepaalt ook de taak en de werkwijze.

VERTEGENWOORDIGING.

Artikel 14.

1. De coöperatie wordt vertegenwoordigd door het bestuur. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
2. Heeft de coöperatie een tegenstrijdig belang met een bestuurder, anders dan bedoeld in artikel 15 lid 4 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, dan kan de coöperatie niettemin worden vertegenwoordigd overeenkomstig het bepaalde in lid 1 van dit artikel. De algemene ledenvergadering is steeds bevoegd een of meer andere personen daartoe aan te wijzen.
3. Het bestuur kan procuratiehouders met algemene of beperkte vertegenwoordigingsbevoegdheid aanstellen. Ieder van hen vertegenwoordigt de coöperatie met inachtneming van de begrenzing aan zijn bevoegdheid gesteld. Hun titulatuur wordt door het bestuur bepaald.

COÖPERATIERAAD

Artikel 15.

De algemene ledenvergadering kan besluiten tot het instellen van een coöperatieraad, die de algemene ledenvergadering en het bestuur terzijde staat met raad en deze gevraagd en ongevraagd advies kan verlenen. Taak en bevoegdheden van deze raad worden door de algemene ledenvergadering in een reglement vastgesteld.

ALGEMENE LEDENVERGADERINGEN.

Artikel 16.

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de coöperatie alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zeven maanden na afloop van het boekjaar, wordt een Algemene ledenvergadering -de jaarvergadering- gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de jaarrekening, als bedoeld in artikel 21, met het verslag van de aldaar bedoelde commissie respectievelijk de verklaring van de aldaar bedoelde accountant;
 - b. voor zover nodig, de benoeming van de in artikel 21 genoemde commissie voor het volgende boekjaar;
 - c. voorziening in eventuele vacatures;
 - d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.

3. Andere vergaderingen van de algemene ledenvergadering worden gehouden zo dikwijls het bestuur of de coöperatieraad, indien ingesteld, dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen in de algemene ledenvergadering, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping – overeenkomstig artikel 20 - met uitzondering van het bepaalde in de eerste zin van artikel 20 lid 1 - of bij advertentie in ten minste een ter plaatse, waar de coöperatie gevestigd is, veel gelezen dagblad. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

TOEGANG EN STEMRECHT.

Artikel 17.

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben de leden van de coöperatie en de leden van de eventueel ingestelde coöperatieraad. Geen toegang hebben geschorste leden, geschorste bestuursleden en geschorste leden van de coöperatieraad, met dien verstande, dat een geschorst lid toegang heeft tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld, en bevoegd is daarover het woord te voeren.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 van dit artikel bedoelde personen beslist de algemene ledenvergadering.
3. Ieder lid van de coöperatie dat niet geschorst is, heeft recht op het uitbrengen van één stem.
4. Een lid kan zich ter vergadering, eventueel per uitbrenging stem, doen vertegenwoordigen door een lid, die daartoe schriftelijk door hem is gemachtigd. Een lid kan daarbij slechts voor maximaal vier andere leden als gevolmachtigde optreden.

VOORZITTERSCHAP - NOTULEN.

Artikel 18.

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt een van de andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die in de volgende ledenvergadering door de algemene ledenvergadering worden vastgesteld. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE LEDENVERGADERING.

Artikel 19.

1. Het in de algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover deze statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene ledenvergadering genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Stemming over personen geschiedt schriftelijk met gesloten briefjes.
6. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming plaats. Heeft alsdan wederom niemand de volstrekte meerderheid verkregen, dan vindt een herstemming plaats tussen de beide personen die de meeste stemmen hebben verkregen. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
7. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
8. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming ge-

schiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.

9. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
10. Indien in een algemene ledenvergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen – dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding, of niet-geagende onderwerpen - ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

BIJEENROEPING ALGEMENE LEDENVERGADERING.

Artikel 20.

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk per brief dan wel - indien het desbetreffende lid daarmee instemt - langs een elektronische weg aan een door hem daartoe aan de vennootschap bekend gemaakt adres volgens het ledenregister als bedoeld in artikel 4. De leden van de coöperatieraad die geen lid zijn worden op de hiervoor beschreven wijze opgeroepen aan het adres dat zij aan de coöperatie schriftelijk hebben medegedeeld. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

JAARVERSLAG - REKENING EN VERANTWOORDING.

Artikel 21.

1. Het boekjaar van de coöperatie is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de coöperatie en van alles betreffende de werkzaamheden van de coöperatie, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de coöperatie kunnen worden gekend.
3. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, maakt het bestuur een jaarrekening op en legt deze voor de leden ter inzage ten kantore van de coöperatie. Binnen deze termijn legt het bestuur ook het jaarverslag ter inzage voor de leden tenzij de artikelen 396 lid 6, eerste zin of artikel 403 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek op de coöperatie van toepassing zijn. De coöperatieraad, indien ingesteld, onderzoekt de jaarrekening en het jaarverslag en brengt tegelijk met de overlegging daarvan, verslag uit van zijn bevindingen aan de algemene vergadering. De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene vergadering, in een vergadering uiterlijk te houden een maand na afloop van voormelde termijn.
4. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken aan de algemene vergadering, een verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 393 lid 1 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek niet overgelegd, dan behoemt de algemene vergadering jaarlijks uit de leden een commissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur of van de coöperatieraad (indien ingesteld). De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de coöperatie voor raadpleging beschikbaar te stellen.
6. De jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuurders en alle leden van de coöperatieraad, indien ingesteld. Ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner dan wordt daarvan onder opgave van de reden melding gemaakt.
7. De jaarrekening, en het jaarverslag, worden met de verplichte bescheiden zoals bedoeld in artikel 392 lid 1 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, vanaf de dag van oproeping voor de algemene ledenvergadering bestemd tot het vaststellen van de jaarrekening, tot de afloop der vergadering, ten kantore van de coöperatie ter inzage neergelegd voor de leden. Zij kunnen daarvan kosteloos een afschrift verkrijgen. Indien en voor zover de wet dit vereist, is de coöperatie verplicht binnen acht dagen na vaststelling van de jaarrekening, over te gaan tot publicatie daarvan bij het handelsregister.
8. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende tenminste de door de wet gestelde termijn te bewaren. De op een ge-

gevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

9. De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene vergadering. Voorts besluit de algemene vergadering omtrent decharge van het bestuur en de leden van de coöperatieraad, indien ingesteld, met inachtneming van de wettelijke bepalingen.

GELDELIJK OVERSCHOT

Artikel 22.

1. De behaald geldelijk overschot, winst, over het afgelopen boekjaar blijkt uit de vastgestelde jaarrekening.
2. Het bestuur kan voorstellen doen voor de bestemming van de winst.
3. De winstbestemming wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering, met in achtneming van het volgende:
 - a. de behaalde winst wordt primair toegevoegd aan de algemene reserve die de continuïteit van de coöperatie ten doel heeft.
 - b. in geval van beëindiging van participaties kan het daarvoor terug te betalen of het daarvoor terug betaalde bedrag ten laste van voormelde reserve worden gebracht.
 - c. daarnaast kan een deel van de winst worden bestemd als reservering voor nieuwe duurzame energieprojecten;
4. Ten laste van de door de wet voorgeschreven reserves mag een tekort slechts worden gedelgd voor zover de wet dat toestaat.

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 23.

1. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee/derde van het aantal stemmen dat door de stemgerechtigden gezamenlijk kan worden uitgebracht aanwezig of vertegenwoordigd is. Is niet ten minste twee/derde van het hiervoor bedoelde aantal stemmen aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal stemmen dat kan worden uitgebracht, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
2. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

ONTBINDING. AANSPRAKELIJKHEID.

Artikel 24.

1. De coöperatie kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Het bepaalde in lid 1 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Voor zover de rechter geen andere vereffenaars heeft benoemd, geschiedt de vereffening van het vermogen van de ontbonden coöperatie door de bestuurders.
3. Hetgeen na de voldoening van de schuldeisers is overgebleven van het vermogen van de ontbonden coöperatie wordt, zo mogelijk, allereerst aan de leden het nominaal bedrag van de door hen gehouden participaties terugbetaald. Hetgeen hierna resteert zal worden aangewend voor door de algemene ledenvergadering te bepalen doeleinden die het meest met het doel van de coöperatie overeenstemmen.
4. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de coöperatie moeten na afloop van de vereffening gedurende de daartoe door de wet gestelde termijn worden bewaard. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.
5. Zij die bij de ontbinding leden van de coöperatie waren, of de oud-leden van de coöperatie, zijn niet aansprakelijk voor een tekort bij ontbinding van de coöperatie en zijn derhalve niet verplicht om bij ontbinding in een tekort bij te dragen.

REGLEMENTEN.

Artikel 25.

De algemene ledenvergadering kan een of meer reglementen vaststellen. De algemene vergadering is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

*

Waarvan Akte, is verleden te Brummen, op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting aan de verschenen personen, die aan mij, notaris, bekend zijn, hebben dezen verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing geen prijs te stellen.

Onmiddellijk daarna is deze akte beperkt voorgelezen en door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris, ondertekend.

CONCEPT